**Etapy tvorby normalizačného dokumentu a ich približný časový rámec**

**(čas sa uvádza v mesiacoch)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Vypracovanie pôvodnej STN ak je zriadená TK****(v mesiacoch)** | **Vypracovanie pôvodnej STN ak nie je zriadená TK****(v mesiacoch)** |
| **Prípravná etapa** |  |  |
| Posúdenie podnetu v TK/OdTN, vrátane návrhu na spracovateľa | 0,5 | 0,5 |
| Vypracovanie návrhového listu a vyhodnotenie kritérií na tvorbu normalizačného dokumentu v štátnom jazyku, schválenie návrhového listu v TK/OdTN | 1,0 | 1,0 |
| Príprava zoznamu úloh PRTN na zverejnenie, resp. vypracovanie výzvy podľa zákona o VO  | V závislosti od termínu zverejnenia výzvy | V závislosti od termínu zverejnenia výzvy |
| Zverejnenie zoznamu úloh PRTN alebo výzvy na verejné obstarávanie na webovom sídle ÚNMS SR | detto | detto |
| Výber spracovateľa pracovnou skupinou PRTN | 0,5 | 0,5 |
| Uzatvorenie zmluvy + notifikácia úlohya poskytnutie podkladov | 1,5 | 1,5 |
| **Hlavná etapa** |  |  |
| Založenie PS/PK | 0,5 | 1,0 |
| Spracovanie prvého návrhu normalizačného dokumentu | odporúčané 9 | odporúčané 9 |
| Prerokovanie prvého návrhu normalizačného dokumentu v TK/PK, zapracovanie pripomienok a schválenie postúpenia návrhu normalizačného dokumentu na verejné prerokovanie | 2,0 – 3,0 | 2,0 – 3,0 |
| Verejné prerokovanie  | 0,5 – 1,0 | 0,5 – 1,0 |
| **Záverečná etapa** |  |  |
| Zapracovanie pripomienok z verejného prerokovania | 1,0 | 1,0 |
| Ratifikácia normalizačného dokumentu v TK  | 1,0 | 1,0 |