



CAF CENTRUM

# ŠKOLENIE

## Model CAF a jeho využitie v organizáciách verejnej správy

Termín konania	Miesto konania	Cieľová skupina
21.10.2019	Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava Školiaca miestnosť CAF centra (2. poschodie)	organizácie verejnej správy



### Kľúčové obsahové zameranie školenia:

- ✓ interpretácia metodiky modelu CAF
- ✓ nominácia a motivácia implementačného tímu
- ✓ stanovenie projektu implementácie s jasnými prioritami
- ✓ predpoklady pre spracovanie samohodnotiacej správy
- ✓ predstava o pokračovaní v ECU.

**Školiteľ:** Ján Čupka



**Kontaktná osoba:** PhDr. Bc. Hajnalka Németh, Odbor kvality a projektového riadenia, kvalita@normoff.gov.sk.

**Prihlasovanie sa na školenie:** prihlásiť sa na školenie je možné v termíne do 9. októbra 2019.

**Poznámka:** z každej organizácie je možná účasť 2 zamestnancov. Minimálny počet účastníkov školenia je 12 a maximálny počet účastníkov je 18. ÚNMS SR si vyhradzuje právo neuskutočniť školenie pri počte účastníkov nižšom ako 12 a zároveň v prípade naplnenia maximálneho počtu účastníkov nezaraďiť ďalších prihlásených na zoznam účastníkov.



**Účastnícky poplatok:** účasť na školení je **bezplatná**.

**Požiadavky na účastníkov školenia:** o zaradení na vzdelávaciu aktivitu budú účastníci informovaní 8 pracovných dní pred jej uskutočnením. Zároveň bude účastníkom 2 – 3 pracovné dni pred uskutočnením vzdelávania zaslaná prezentácia, ktorú je potrebné si vytlačiť a priniesť so sebou.



CAF CENTRUM



Operačný program  
Efektívna  
verejná správa



Európska únia  
Európsky sociálny fond



ÚRAD PRE NORMALIZÁCIU,  
METROLÓGIU A SKÚŠOBNÍCTVO  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Národný projekt „Zavádzanie a podpora manažérstva kvality v organizáciách verejnej správy“  
Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu



## Program školenia

- 08.30 – 08.45 Otvorenie školenia a predstavenie programu
- 08.45 – 10.00 Model CAF v kontexte ostatných modelov manažérstva kvality  
Rýchly prelet Modelom CAF - filozofia, princípy, štruktúra, benefity a riziká, aplikácie v praxi  
Princípy výnimočnosti modelu CAF  
10 krokov implementácie modelu CAF a Externá spätná väzba modelu CAF  
Implementačný tím a role jeho členov  
Cvičenie I - tvorba tímu
- 10.00 – 10.10 *Prestávka*
- 10.10 – 11.40 Hlbší pohľad na Model CAF - výklad predpokladových a výsledkových kritérií a subkritérií  
Princípy tvorby samohodnotiacej správy (zásady, kroky)  
Cvičenie II - „pár prvých dôkazov“ do samohodnotiacej správy
- 11.40 – 12.10 *Obed*
- 12.10 – 13.40 Projekt implementácie modelu CAF (riadiaca smernica, implementačný plán, komunikačný plán, plán vzdelávania)  
Detailný pohľad na Model CAF - pohľad na príklady, väzby medzi kritériami a subkritériami  
Cvičenie III - „pár prvých viet, tabuliek a grafov“ do samohodnotiacej správy
- 13.40 – 13.50 *Prestávka*
- 13.50 – 15.20 Pripomienkovanie samohodnotiacej správy  
Hodnotenie slovné a bodové (jednoduché a pokročilé)  
Interné posudzovanie samohodnotiacej správy - slovné a bodové hodnotenie, konsenzus míting  
Cvičenie IV - slovné a bodové hodnotenie na výstupoch cvičení II a III  
Externé posudzovanie samohodnotiacej správy a NCSRK  
Publikovanie samohodnotiacej správy
- 15.20 – 15.30 *Prestávka*
- 15.30 – 16.30 Akčný plán (opatrenia, úlohy, workshopy, tréningy, projekty a interim manažment)  
Cvičenie V - koncept akčného plánu  
Externá spätná väzba modelu CAF (ECU) - dôvody vzniku, ciele, princípy, tri piliere  
Hodnotitelia a titul Efektívny používateľ modelu CAF (ECU)
- 16.30 – 17.00 Diskusia, závery a ukončenie školenia



CAF CENTRUM



Operačný program  
Efektívna  
verejná správa



Európska únia  
Európsky sociálny fond



ÚRAD PRE NORMALIZÁCIU,  
METROLÓGIU A SKÚŠOBŇICTVO  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Národný projekt „Zavádzanie a podpora manažérstva kvality v organizáciách verejnej správy“  
Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu



## Organizačné pokyny pre účastníkov školenia

### Strava:

Počas školenia je pre účastníkov zabezpečené občerstvenie, obed si účastníci zabezpečujú individuálne.

### Doprava:

Z Hlavnej železničnej stanice: pešo (cca 5 minút), z Autobusovej stanice Mlynské Nivy: autobus č. 21 (cca 7 minút, vystúpiť je potrebné na zastávke SAV); trolejbus č. 210 (cca 10 minút, vystúpiť je potrebné na Hlavnej stanici). Informácie o zmene dopravy nájdete na linku: <https://imhd.sk/ba/doc/sk/18218/Vyluka-liniek-MHD-na-Mlynskych-nivach-od-18-2-2019>.

### Parkovanie:

V okolí UNMS SR je možné využiť napríklad tieto platené parkoviská:

- na Štefanovičovej ulici č. 4, vedľa budovy Kooperatívy, najmä ak idete zo smeru Štefánikova alebo Pražská,
- na Hlavnej železničnej stanici,
- na Šancovej ulici, tesne pri zastávke MHD – Karpatská, najmä ak idete zo smeru Trnavské mýto.

Parkovisko vo dvore UNMS SR (s rampou) je parkoviskom MF SR a služobných vozidiel UNMS SR, bez možnosti využitia verejnosťou.

**\*Informáciu o spracúvaní osobných údajov nájdete na webovom sídle UNMS SR <http://www.unms.sk/?Ochrana-osobnych-udajov>. Počas trvania vzdelávacej aktivity sa bude vyhotovovať fotodokumentácia pre účely národného projektu „Zavádzanie a podpora manažérstva kvality v organizáciách verejnej správy“.**